

Valbackens Alpina

ARBETSPLAN VALBACKENS ALPINA SÄSONGEN 2016-2017



Valbackens Alpina

Så här vill vi ha det i backen!

Alla ska känna sig välkomna i backen! Vi ska ha ett positivt bemötande mot våra gäster. Vi som jobbar i arbetslagen jobbar ideellt och gör alla vårt allra bästa. Tillsammans hjälps vi åt så att man ser fram emot en dag i backen. Ser vi något som kan göras ännu bättre så hjälps vi åt med att hitta lösningar. Det är viktigt att vi tar extra bra hand om de som inte är så vana vid att jobba i backen. Vi följer de rutiner och checklistor som är upprättade för att underlätta vårt arbete och som säkerställer att vi håller en hög säkerhet i backen.

Lagledarna

Styrelsen

Ordförande	Lars Olofsson Kjellberg	070- 337 36 10
Vice Ordf.	Roger Ivarsson	073 - 0412432
Kassör	Sören Andersson	0381- 214 22
Sekreterare	Fredrik Svahn	073- 825 24 45
Ledamöter	Håkan Paulsson	0381- 211 67
	Märit Kahn – Carlsson	0496- 212 58
	Fredrik Olaison	070- 6314228
	Lena Adolfsson	0381- 213 89
	Magnus Svensson	0381- 21308
	Christian Andersson	070- 306 98 86
	Tobias Kjellberg	070- 339 50 57

Maskinansvariga

Mikael Hammarström	070- 370 29 02
Gunnar Carlsson	0496 - 212 58
Håkan Paulsson	070-330 13 24
Daniel Kjellberg	070-339 50 88
Christian Andersson	070 – 3069886
Adam Samuelsson	
Andreas Andersson	073-818 9034

Kioskansvariga

Lena Adolfsson 070-335 63 10,

Marie Ivarsson 070- 351 75 97,

Madde Kindh 070-043 28 22

Skidskolansvariga/sammankallande

Roger Ivarsson, sammankallande 073-041 24 32

Katarina Norén, anmälan skidskola 0381-240 55

Arbetslag och arbetsdagar

	Lagledare och lagmedlemmar	Hemnummer	Mobilnummer	Arbetsdagar
Lag 1	Fredrik Olaison boarp@olaison.se		070-63142 28	Mån 2/1 kl 10-16
	Lars Olofsson Kjellberg	25057	070-3373610	Fre 13/1 kl 18-21
	Michael Andersson	25025	070-6181054	Lör 28/1 kl 10-16
	Tommy Ingvarsson	250 74	070-6922796	Sön 12/2 kl 10-16
	Johan Gunnarsson	240 23	070-6812998	Fre 3/3 kl 18-21
	Ann-Marie Andersson		070-2229706	Lör 18/3 kl 10-16
	Magnus Svensson		070- 5740032	
Lag 2	Therese Petersson petersontr@gmail.com	22017	070-5169564	Tis 3/1 kl 10-16
	Ingvar Hermansson	22292	070-635 58 49	Lör 14/1 kl 10-16
	Per Larsson	24327	070-2268422	Sön 29/1 kl10-16
	Anna Samuelsson	21144	073-0626103	Fre 17/1 kl 18-21
	Richard Palmgren		072-249 73 39	Lör 4/3 kl 10-16
	Gert Adolfsson	21430	070-330 13 20	Sön 19/3 kl 10-16
	Matilda Anemyr			
	Peter Person	232 10	076-612 31 28	
Lag 3	Maria Lindell marialindell76@gmail.com		073-6754589	Mån 26/12 kl 10-16
	Eleonor Weinfors		070-224 42 76	Ons 4/1 kl 10-16
	Ola Hagman	24060	070-337 61 57	Sön 15/1 kl 10-16
	Jerry Fransson		070-3460942	Fre 3/2 kl 18-21

	Morten Meinertsen		004553620225	Lör 18/3 kl 10-16
	Anders Larsson		070-658 38 19	Sön 5/3 kl 10-16
	Mats Sellén		070-683 63 41	Fre 24/3 kl 18-21
Lag 4	Katarina och Henrik Norén norenboda@outlook.com	240 55	070-3600769 070-344 5948	Tis 27/12 kl 10-16 Tor 5/1 kl 10-16
	Dag Johansson	214 88	070-537 43 58	Fre 20/1 kl 18-21
	Klas Westerström	214 32	070-275 18 08	Lör 4/2 kl 10-16
	Johan Jälmeryd	240 40	070-559 16 40	Sön 19/2 kl 10-16
	Teodor Berggren	240 27	076-110 87 76	Fre 10/3 kl 18-21
	Fredrik Ankarman	0496-106 55	076-828 85 08	Lör 25/3 kl 10-16
	Kristoffer Berggren Fungbrant och Jessika Svensson		073-8324042 073-0206260	
Lag 5	Peter Adolfsson peter@adolfssonsbygg.com	213 89	070-6404433	Ons 28/12 kl 10-16 Fre 6/1 kl 18-21
	Kjell Davidsson	240 58	070-510 77 57	Lör 21/1 kl 10-16
	Madde Kindh	211 48	073-043 28 22	Sön 5/2 kl 10-16
	Adam Rosenqvist	211 66	070-466 46 13	Fre 24/2 kl 18-21
	Jörgen Bloemsma		073-054 20 80	Lör 11/3 kl 10-16
	Patrik Johansson		070-332 68 59	Sön 26/3 kl 10-16
	Daniel Kjellberg	250 57	070-339 50 88	
	Magnus Kindh		073-925 96 43	
Lag 6	Håkan Paulsson Sören Carlsson Hakan.ingsko@telia.com	211 67	070-33013 24 076-80329 06	Tor 29/12 kl 10-16 Lör 7/1 kl 10-16
	Andreas Granlund	240 39	070-582 40 83	Sön 22/1 kl 10-16
	Per Oberst	240 29	070-848 81 99	Fre 10/2 kl 18-21
	Fredrik Lodén		070-395 86 48	Lör 25/2 kl 10-16
	Ylva Erlingsson	203 50	070-6061917	Sön 12/3 kl 10-16
	Ev Hampus Ingvarsson			
Lag 7	Roger Ivarsson marieyivarsson@gmail.com		073-04124 32	Fre 30/12 kl 18-21

Ida Björn	2 11 11	070- 3453111	Sön 8/1 kl 10-16
Sofia Olsson		070- 5227815	Fre 27/1 kl 18-21
Tobias Kjellberg		070-353 18 42	Lör 11/2 kl 10-16
Daniel Lindau		070-911 3902	Sön 26/2 kl 10-16
Stefan Westerström	240 25	070-5252764	Fre 17/3 kl 18-21
Björn Andersson		076-3458001	
Camilla Randau		073-81 57 781	

Reserver

Sören Evertsson 070-637 78 27, Ove Leiner 070-3236885, Erik Johansson, 070-2030707, Daniel Klinth 070-6250767, Fredrik Andersson 070-365 50 45, Lars Johansson 070-558 14 46, Arne Klinth 070-625 07 97, Patrik Paulsson 070- 389 03 43, Helena Arvidsson

Öppettider sportlovsveckorna

vecka 7

Dagtid måndag-fredag, fredag kväll, lördag och söndag dag

vecka 8

Torsdag, fredag dag, fredag kväll, lördag och söndag dag.

Vardagsdagspassen läggs inte ut på ordinarie schema. Lagledarna inventerar vilka lagmedlemmar som kan ta olika pass. Avstämning och planering för v 7 sker senast V.5. Sammanställande för mötet är Maria Lindell

V7 och v8 ingen uthyrning för skolor och företag.

Ansvarsfördelning säsong 16/17

Ansvar för öppningen: Lag 2 och 3

Att göra: sätta byglar på plats, nät, madrasser och skyltar, provköra liften, torka ur skåp, städa

Ansvar för trivselkväll: Lag 4 och 5

Att göra: Boka datum, skriva inbjudan, köpa mat, öl och cider, boka band/el annan aktivitet

Ansvar för stängningen: Lag 1 och 6

Att göra: Alla byglar plockas in, utebord och grillar ställs in i maskinhallen, rails och skyltar ska in, rengör kylskåp, fläkt och diskmaskin, bona golv.

Träffar innan vi öppnar

Lagledarna går igenom rutiner och årets arbetspass: 8/12 kl 19.00

Provkörning av backen och de sista förberedelserna Kick-off, datum och tid,

Skidskola

Planeras att genomföras 21-22 januari och 28-29 januari. Information kommer att publiceras på hemsidan.

Innan man öppnar-Checklista säkerhet

- 1 **Kör fram skotern/fyrhjuling**
-Kolla bränsle och olja. Kontrollera att brytpinnar, tång och kniv ska ligga i lådan. Skotern ska stå på vänster sida om skidspåret i färdriktningen. 18 år gräns.
- 2 **Provkör liftar**
- Starta och kontrollera att nödstoppordningar fungerar och att alla hjul snurrar
- Kontrollera att nödstoppssnöret vid vändhjulet på toppen fungerar
- 3 **Kontrollera skyltar**
Sätt upp skyddsnät vid behov. Ett skyddsnät ska alltid upp längs skidstugan för att styra liftkön.
- 4 **Kontrollera att komradio fungerar**
Förse liftskötare med radio och reflexväst.
- 5 **Kontrollera skyddsmadrasser**
- 6 **Kontrollera förbandslåda**

Ovanstående punkter är kontrollerade

Datum

Underskrift

Att göra efter stängning

Kiosken, kassan: se kioskrutiner och blankett till dagsredovisning

Lilla liften, slå in nödstopp inne i stugan

Stora liften: Flytta 5 byglar märk den sist flyttade bygeln med en påse, byt ut trasiga byglar och laga dem om du kan, bryt huvudströmmen till liften

Maskiner: Ställ in fordon, lås och larma

Skiduthyrningen: Avfuktaren ska vara på, värmen på, ta bort det som är trasigt- Ställ det i kompressorummet, skriv en lapp till Roger

Värmestugan: Pant ska till förrådet, töm papperskorgar ute, sopor ska vara i soptunnan på parkeringen, städa, diskmaskinen; stäng av ström och vatten, **Lås alla 5 dörrar!**

För utförligare information se arbetspärmerna

Kioskrutiner

För att underlätta arbetet i kiosken, läs följande:

Kassaapparaten: Manual finns på anslagstavlan. Betalar kunden med kort måste vi knappa in summan även i kassaapparaten. (undantag om kunden gör ett kontantuttag, då läggs bara kvittot från kortautomaten i kassalådan och man ger kunden pengarna.)

Dagsredovisning: Hur vi redovisar liftkort, hanterar pengar vid stängning och kassarapporter står på särskild "Manual dagsredovisning" som finns i arbetspärmerna. OBS! Glöm inte att slipparna från terminalen ska sparas.

Städning: Under dagen ser man till att borden är rena och tar in disk och håller fräscht i lokalen. Är det töigt kan man behöva skrapa av golvet.

Efter stängning, se även stängningschecklista

- Plocka bort allt godis, plasta in om det behövs.
- Torka av bord och bänkar.
- Toaletterna ska städas, använd hink och trasa där det står TOA, fyll på handduks- och toapapper
- Rengör kaffemaskinen varje söndag, se instruktion

Kvällsöppen backe: Ska backen vara öppen på kvällen ta upp det som behövs i frysen.

Matleveranser: Leverans av godis och mat sker en gång i veckan. Vi har ett lager i förrådet med läsk, godis, papper mm där finns också frys med korv, bröd och wienerbröd mm. Skulle något viktigt ta slut kan man fixa det hos Lundbergs om man har möjlighet. Anteckna på en lista och sätt på kylskåpet om något håller på att ta slut.

Mat till arbetare: Kaffe/The ingår till alla som jobbar och att man får förbruka 50 kr/heldagspass när man jobbar (25 kr/halvdag/kvällspass)

Kioskansvariga är: Lena Adolfsson 070-335 63 10, Marie Ivarsson 070- 351 75 97, Madde Kindh 073-043 28 22

Rutiner vid skiduthyrningen

För att underlätta arbetet i skiduthyrningen läs följande:

- Samma kassarutin som vid kiosken
- Vid flerdagarsuthyrning begär vi legitimation och skriver upp personnummer på hyresavtalet. Vid dessa tillfällen tar kunden med skidorna efter stängning.

Rutiner vid liftstopp

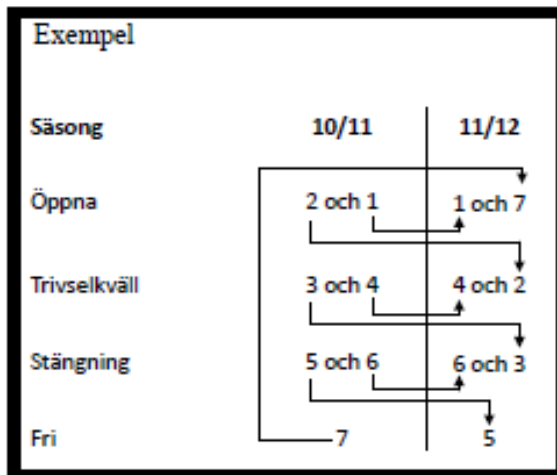
- Lagledaren ansvarar för att en på varje arbetspass har kunskap om att åtgärda stopp.
- Den som åker på stopp **ska** kunna klättra upp i stolpen och byta brytpinnar.
- Tryck nödstopp innan du klättrar upp i stolpen.
- Liften startas först efter klartecken. Se instruktion

Rutin vid lilla liften

- En person bör övervaka den lilla liften.

Långsiktig plan för arbetsfördelning

Arbetsuppdelning



Säsong	13/14	14/15	15/16	16/17	17/18	18/19	19/20	20/21
Öppna	6 och 5	7 och 1	4 och 2	2 och 3	3 och 7	7 och 1	1 och 6	6 och 2
Trivselkväll	7 och 1	4 och 6	6 och 5	5 och 4	4 och 2	2 och 3	3 och 7	7 och 1
Stängning	2 och 3	3 och 5	7 och 1	1 och 6	6 och 5	5 och 4	4 och 5	5 och 3
Fri	4	2	3	7	1	6	5	4

Säsong	21/22	22/23	23/24	24/25	25/26	26/27	27/28	28/29
Öppna	2 och 4	4 och 5	5 och 3	3 och 7	7 och 1	1 och 6	6 och 2	2 och 4
Trivselkväll	1 och 6	6 och 2	2 och 4	4 och 5	5 och 3	3 och 7	7 och 1	1 och 6
Stängning	3 och 7	7 och 1	1 och 6	6 och 2	2 och 4	4 och 5	5 och 3	3 och 7
Fri	5	3	7	1	6	2	4	5